

2.3. Основанием для уменьшения или невыплаты премии работникам учреждения являются:

- а) наличие действующего дисциплинарного взыскания: замечания - до 30%; выговора - до 50%;
- б) несоблюдение порядка ведения делопроизводства, сроков предоставления отчетности, - до 50%;
- ж) ненадлежащее и некачественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей - до 50%;
- и) установление факта нарушения конфиденциальной информации - до 50%;

2.4. Размер премии устанавливается главным врачом учреждения.

Основанием для премирования, частичного уменьшения или невыплаты премии являются приказ главного врача учреждения, подготовленный на основании служебных записок заведующих отделениями и начальников структурных подразделений с обязательным указанием причин и объяснительной виновного лица.

2.5. Работникам, проработавшим неполный расчетный период в связи с временной нетрудоспособностью, увольнением по сокращению штатов, учебным отпуском, выходом на пенсию (по возрасту, инвалидности), рождением ребенка (отпуск по беременности и родам) и уходом за ним или иными причинами в соответствии с законодательством Российской Федерации, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

2.6. Работникам, проработавшим полный и неполный расчетный период и уволившимся из учреждения по собственному желанию, премия за работу в расчетном периоде не выплачивается. Премии выплачиваются работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением на дату подписания приказа о выплате премии.

2.7. Работники, поступившие на работу в учреждение в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премий, могут быть премированы с учетом их трудового вклада.

2.8. Премирование работников учреждения к профессиональному празднику производится в размере, не менее 500,0 руб.

2.9. Премирование работников учреждения производится на основании приказа главного врача.

2.10. Выплаты премий по итогам работы за квартал, а также единовременные премии главному врачу производятся по приказу Министерства Здравоохранения Республики Калмыкия.

3. Начисления выплат

Для начисления премиальных выплат для каждого работника проводится общая оценка работы общеотраслевых категорий работников (служащих и рабочих)

После этого считается общее количество баллов, где учитывается:
количество отработанных дней;

Оценка работы каждого работника учреждения

$$K_{\text{отр.дн}} \times O_p = K_{\text{баллов работника}}$$

*где, $K_{\text{отр.дн}}$ – количество отработанных дней в расчетном периоде;