

Перечень

критериев качества работы работников планово-экономического отдела

Наименование должности	Выполнение работниками с надлежащим качеством дополнительных, в т.ч. срочных, помимо указанных в должностной инструкции, обязанностей		Своевременность сбора и обработки информации, обеспечение достоверности и качества составления отчетов		Сбор и накопление информации и других необходимых материалов для плановой работы и выполнения отдельных заданий		Соблюдение сроков формирования отчетных сведений для предоставления реестров счетов в СМО		Соблюдение сроков формирования сведений для предоставления реестров счетов по получателям услуг		Отсутствие нарушений хозяйственной деятельности, приведших к неисполнению расходования (по вине экономистов) средств, установленных в ходе проверок		Надлежащее и качественное выполнение возложенных на него функций и обязанностей (трудовая и исполнительская дисциплина)		Общая оценка	Количество отработанных дней	Сумма выплат поощрения (Кол-во балловХстоимость 1 балла)
	выполнение	не выполнение	в срок	превышение сроков	в срок	превышение сроков	в срок	превышение сроков	в срок	превышение сроков	в срок	опоздание	отсутствие нарушений	наличие нарушений			
Начальник планово-экономического отдела	1		1		1						1		1		5		
Экономист по труду	1		1		1								1		4		
Экономист по финансовой работе	1		1		1								1		4		
Экономист по обязательному медицинскому страхованию	1																
Экономист	1		1					1			1		1		4		
	1												1		4		